

FORTBILDUNGSVERANSTALTUNG

der Rechtsanwaltskammer Düsseldorf
und des Deutschen Anwaltsinstituts e. V. – Fachinstitut für Kanzleimanagement

beA: So geht's – Basis

Basiswissen für die ersten Schritte in den elektronischen Rechtsverkehr

30. August 2018, Düsseldorf,

Lindner Hotel Airport (Unterrather Straße 108, 40468 Düsseldorf)

Referenten:

Henning de Buhr, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Verwaltungsrecht, Geschäftsführer der Rechtsanwaltskammer und der Notarkammer Oldenburg, Mitglied des Ausschusses Elektronischer Rechtsverkehr der Bundesrechtsanwaltskammer, Oldenburg

Patrick Miedtank, Rechtsanwalt und Notar, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht, Vorstandsmitglied der Rechtsanwaltskammer und der Notarkammer Oldenburg, Mitglied des EDV-Ausschusses der Bundesnotarkammer, Oldenburg

Veranstaltungszeiten: 09:00 – 13:00 Uhr, insgesamt 3,5 Zeitstunden

Veranstaltungsinhalte

Mit der Wiederinbetriebnahme des beA ab dem 03.09.2018 beginnt unmittelbar die passive Nutzungspflicht für alle Rechtsanwälte. Gerichte, Behörden und Kollegen können mit Ihnen ab sofort rechtsverbindlich über Ihr besonderes elektronisches Anwaltspostfach kommunizieren.

Das Seminar vermittelt die grundlegenden rechtlichen und technischen Bedingungen zur Teilnahme am elektronischen Rechtsverkehr. Im Mittelpunkt stehen die vorbereitenden Maßnahmen zur Nutzung des eigenen Postfaches, die Berechtigung von Mitarbeitern und Kollegen am eigenen beA sowie das Senden und Empfangen von Nachrichten. Wie die verfahrensrechtlichen Bedingungen für das wirksame Einreichen von Schriftsätzen gewahrt werden, zeigen die Referenten anhand praktischer Fälle. Ausführlich dargestellt wird zudem die Erteilung von elektronischen Empfangsbekanntnissen, mit der die erste aktive Nutzungspflicht des beA zum 01.01.2018 eingeführt worden ist.

Wir zeigen Ihnen live

- die vorbereitenden Maßnahmen zur Nutzung des beA: PIN-Änderung, Erstregistrierung, Installation der Client-Security, Aufladen des Signaturzertifikates
- das Anlegen von Benutzern für Mitarbeiter in der Kanzlei
- die Vergabe von Rechten im beA für Mitarbeiter und Kollegen

- das Versenden/den Empfang/das Im- und Exportieren von Nachrichten im beA
- die Einreichung von Schriftsätzen an ein Gericht mittels Einsatz der qualifizierten elektronischen Signatur im Unterschied zum vertrauenswürdigen Herkunftsnachweis
- den Umgang mit der Zustellung elektronischer Dokumente

Die Veranstaltung richtet sich sowohl an Rechtsanwälte als auch an alle Mitarbeiter, und zwar unabhängig davon, ob eine spezielle Kanzleisoftware zum Einsatz kommt.

Die Teilnehmer erhalten eine praxisnahe, anschauliche Arbeitsunterlage, die auch die rechtlichen Grundlagen beinhaltet.

Bei Buchung dieser beA-Präsenzveranstaltung erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung einen Gutschein für die kostenfreie Buchung des beA-Online-Kurses: Die ersten Schritte zur Nutzung des beA.

Anmeldung

Mit beigefügtem Anmeldebogen per Fax oder Post oder unter www.anwaltsinstitut.de/bea unter Eingabe der Veranstaltungsnummer **260783**.

Hinweis

Eine Veranstaltung kann aus wichtigem Grund, z. B. bei zu geringer Teilnehmerzahl, bei Ausfall bzw. Erkrankung eines Referenten, Hotelschließung oder höherer Gewalt abgesagt werden. Im Fall einer zu geringen Teilnehmerzahl erfolgt die Absage nicht später als zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung. In allen anderen Fällen einer Absage aus wichtigem Grund sowie in Fällen notwendiger Änderungen des Programms, insbesondere eines Dozentenwechsels, wird das DAI die Teilnehmer so rechtzeitig wie möglich informieren. Muss ausnahmsweise eine Veranstaltung abgesagt oder verschoben werden, erstatten wir Ihnen umgehend die bezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen des DAI.

Schriftliche Um- und Abmeldungen sind bis 10 Tage vor Tagungsbeginn möglich. Danach ist der volle Kostenbeitrag zu entrichten.

Es gelten die Teilnahmebedingungen des DAI. Diese sind abrufbar unter: www.anwaltsinstitut.de/teilnahme

ANMELDUNG

Rückantwort an das Deutsche Anwaltsinstitut e. V.

Deutsches Anwaltsinstitut e. V.
Universitätsstraße 140
44799 Bochum

Telefon: 0234 970640
Telefax: 0234 703507

Hiermit melde ich mich als Mitglied der Rechtsanwaltskammer Düsseldorf zu der Kooperationsveranstaltung der Rechtsanwaltskammer Düsseldorf und des Deutschen Anwaltsinstituts e. V. – Fachinstitut für Kanzleimanagement – zu dem Thema

beA: So geht's – Basis
30. August 2018
Düsseldorf, Lindner Hotel Airport

zu den mir bekannten Teilnahmebedingungen des DAI (online abrufbar unter www.anwaltsinstitut.de/teilnahme) an.

- 165,- Euro:** Ermäßigter Kostenbeitrag für Kammermitglieder
- 125,- Euro:** Ermäßigter Kostenbeitrag für Teilnehmer, die bereits an einer beA-Präsenzveranstaltung teilgenommen haben:

Ich habe an folgender beA-Fortbildungsveranstaltung des DAI teilgenommen:

_____.

Name/Vorname:

Beruf:

Straße:

PLZ/Ort:

.....
Datum

.....
Unterschrift/Kanzleistempel

Dem DAI übermittelte Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Seminarbuchung und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Die Namens- und Anschriftendaten werden über die Teilnehmerliste den anderen Seminarteilnehmern zugänglich gemacht und an das mit dem Postversand beauftragte Unternehmen übermittelt. Wünschen Sie keine Informationen über weitere Veranstaltungen, teilen Sie uns dies bitte kurz mit, z. B. per E-Mail an datenschutz@anwaltsinstitut.de.

FORTBILDUNGSVERANSTALTUNG

der Rechtsanwaltskammer Düsseldorf
und des Deutschen Anwaltsinstituts e. V. – Fachinstitut für Kanzleimanagement

beA: So geht's – aktiv
Aktive Nutzung des Postfaches in der Praxis

30. August 2018, Düsseldorf,
Lindner Hotel Airport (Unterrather Straße 108, 40468 Düsseldorf)

Referenten:

Henning de Buhr, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Verwaltungsrecht, Geschäftsführer der Rechtsanwaltskammer und der Notarkammer Oldenburg, Mitglied des Ausschusses Elektronischer Rechtsverkehr der Bundesrechtsanwaltskammer, Oldenburg

Patrick Miedtank, Rechtsanwalt und Notar, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht, Vorstandsmitglied der Rechtsanwaltskammer und der Notarkammer Oldenburg, Mitglied des EDV-Ausschusses der Bundesnotarkammer, Oldenburg

Veranstaltungszeiten: 14:00 – 18:00 Uhr, insgesamt 3,5 Zeitstunden

Veranstaltungsinhalte

Das Seminar richtet sich an alle, die mit der Wiederinbetriebnahme ab dem 03.09.2018 nun täglich ihr beA aktiv nutzen wollen. Es zeigt Möglichkeiten auf, unter Einsatz des besonderen elektronischen Anwaltspostfaches künftig ein Mandat von der Erteilung bis zur Vollstreckung elektronisch zu bearbeiten und somit die Digitalisierung der Arbeitsabläufe in die eigene Kanzleistruktur zu integrieren. Dabei gehen die Referenten auch auf die wichtigsten rechtlichen Rahmenbedingungen des elektronischen Rechtsverkehrs ein, die sich aus BRAO, ZPO, RAVPV (Rechtsanwaltsverzeichnis- und Postfachverordnung) und ERVV (Elektronischer-Rechtsverkehr-Verordnung) ergeben.

In einem speziellen hierfür entwickelten Schulungskonzept zeigen wir Ihnen anhand praktischer Fälle live (parallel mit und ohne Einsatz einer speziellen Anwaltssoftware)

- das Erzeugen der für die elektronische Kommunikation notwendigen Dokumente (Scannen, zwingende Dateiformate, Durchsuchbarkeit, Formatvorlagen, Bezeichnung der Dateien, Anlagen)
- den Einsatz der elektronischen Unterschrift (Signieren im und außerhalb des beA) im Unterschied zur Nutzung des sicheren Übermittlungsweges

- die für die Nutzung des beA notwendigen Rechte und Zertifikate
- die Kommunikation mit Gerichten über das beA
- die außergerichtliche Korrespondenz mit Kollegen
- das Erteilen von Empfangsbekennnissen über das beA
- die Zustellung von Schriftsätzen an Kollegen über das beA
- das Übermitteln von Vollstreckungsaufträgen über das beA

Die Veranstaltung richtet sich sowohl an Rechtsanwälte als auch an alle Mitarbeiter.

Teilnehmer erhalten eine ausführliche Arbeitsunterlage.

Bei Buchung dieser beA-Präsenzveranstaltung erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung einen Gutschein für die kostenfreie Buchung des beA-Online-Kurses: Die ersten Schritte zur Nutzung des beA.

Anmeldung

Mit beigefügtem Anmeldebogen per Fax oder Post oder unter www.anwaltsinstitut.de/bea unter Eingabe der Veranstaltungsnummer **260784**.

Hinweis

Eine Veranstaltung kann aus wichtigem Grund, z. B. bei zu geringer Teilnehmerzahl, bei Ausfall bzw. Erkrankung eines Referenten, Hotelschließung oder höherer Gewalt abgesagt werden. Im Fall einer zu geringen Teilnehmerzahl erfolgt die Absage nicht später als zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung. In allen anderen Fällen einer Absage aus wichtigem Grund sowie in Fällen notwendiger Änderungen des Programms, insbesondere eines Dozentenwechsels, wird das DAI die Teilnehmer so rechtzeitig wie möglich informieren. Muss ausnahmsweise eine Veranstaltung abgesagt oder verschoben werden, erstatten wir Ihnen umgehend die bezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen des DAI.

Schriftliche Um- und Abmeldungen sind bis 10 Tage vor Tagungsbeginn möglich. Danach ist der volle Kostenbeitrag zu entrichten.

Es gelten die Teilnahmebedingungen des DAI. Diese sind abrufbar unter: www.anwaltsinstitut.de/teilnahme

ANMELDUNG

Rückantwort an das Deutsche Anwaltsinstitut e. V.

Deutsches Anwaltsinstitut e. V.
Universitätsstraße 140
44799 Bochum

Telefon: 0234 970640
Telefax: 0234 703507

Hiermit melde ich mich als Mitglied der Rechtsanwaltskammer Düsseldorf zu der Kooperationsveranstaltung der Rechtsanwaltskammer Düsseldorf und des Deutschen Anwaltsinstituts e. V. – Fachinstitut für Kanzleimanagement – zu dem Thema

beA. So geht's – aktiv
30. August 2018
Düsseldorf, Lindner Hotel Airport

zu den mir bekannten Teilnahmebedingungen des DAI (online abrufbar unter www.anwaltsinstitut.de/teilnahme) an.

- 165,- Euro:** Ermäßigter Kostenbeitrag für Kammermitglieder
- 125,- Euro:** Ermäßigter Kostenbeitrag für Teilnehmer, die bereits an einer beA-Präsenzveranstaltung teilgenommen haben:

Ich habe an folgender beA-Fortbildungsveranstaltung des DAI teilgenommen:

Name/Vorname:

Beruf:

Straße:

PLZ/Ort:

.....
Datum

.....
Unterschrift/Kanzleistempel

Dem DAI übermittelte Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Seminarbuchung und zur Information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Die Namens- und Anschriftendaten werden über die Teilnehmerliste den anderen Seminarteilnehmern zugänglich gemacht und an das mit dem Postversand beauftragte Unternehmen übermittelt. Wünschen Sie keine Informationen über weitere Veranstaltungen, teilen Sie uns dies bitte kurz mit, z. B. per E-Mail an datenschutz@anwaltsinstitut.de.